

**fac-simile** MODULO INFORMATIVO SU ENTE BENEFICIARIO  
(PER ASSOCIAZIONI/FONDAZIONI/COMITATI)  
da redigere in originale su carta intestata dell'Ente Beneficiario  
**RIMUOVERE LE PARTI IN ROSSO**

Egregi Signori,

Le norme interne di GSK che recepiscono ed attuano la normativa Italiana, richiedono che tutti i dipendenti GSK e tutte le terze parti che agiscono per conto o su incarico di GSK, garantiscano che tutti i rapporti, sia nel settore privato che in quello pubblico, siano improntati alla massima integrità e trasparenza, nonché al rispetto di tutte le relative leggi e regolamenti ed ai più elevati standard del settore farmaceutico, anche in attuazione della normativa italiana per la prevenzione della corruzione.

Nell'ambito delle necessarie valutazioni preventive che il personale di GSK sta compiendo in previsione dell'erogazione del contributo liberale o donazione da Voi richiesto, riportiamo di seguito, a Vostro beneficio, i principi fondamentali che governeranno la relazione tra GSK ed il Vs. Ente nonché i soggetti dallo stesso eventualmente prescelti, qualora dette verifiche (condotte anche tramite le informazioni raccolte con questo questionario) dessero esito positivo. Va premesso innanzitutto che GSK non inizierà (ovvero cesserà) alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a tali principi.

Prevenzione della corruzione:

**Pagamenti di denaro o altra utilità con finalità corruttiva** - I dipendenti di GSK, ovvero i terzi che agiscono per suo conto, non dovranno, né direttamente né indirettamente, offrire o promettere "denaro o altra utilità" (come di seguito definiti, nella sezione glossario) a nessun terzo, ivi compresi i Pubblici Ufficiali (come di seguito definiti, nella sezione glossario) per indurli e/o influenzarli impropriamente e/o come ricompensa indebita per compiere, omettere, ritardare atti e/o decisioni aventi come obiettivo e/o effetto di assicurare un indebito vantaggio a GSK ed ai suoi interessi aziendali.

**Pubblici Ufficiali** – Fermo restando che GSK proibisce ai propri dipendenti ovvero ai terzi che agiscono per suo conto, ogni pagamento a favore di qualunque individuo, sia esso soggetto pubblico o privato, a titolo di "quid pro quo" (ricompensa), nel rispetto delle specifiche norme/leggi anti-corrruzione vigenti nei paesi in cui GSK di volta in volta opera, le presenti Linee Guida vanno specificatamente applicate alle dazioni (o alle richieste di dazioni) di denaro o altra utilità (come di seguito definiti, nella sezione glossario) a Pubblici Ufficiali (come di seguito definiti, nella sezione glossario).

**Corruzione amministrativa** - Allo scopo di evitare ogni fraintendimento, i pagamenti di denaro o altra utilità a soggetti allo scopo di assicurare o velocizzare lo svolgimento di pratiche amministrative da parte di "Pubblici Ufficiali" non costituiscono eccezione alla regola generale e pertanto sono proibiti.

Per le definizioni dei termini utilizzati ed eventuali segnalazioni di violazioni alle suddette disposizioni, La invitiamo a consultare il sito [www.gsk.it](http://www.gsk.it).

**Vi preghiamo cortesemente di voler compilare accuratamente la dichiarazione che segue e restituirla debitamente sottoscritta a .....**

**Le informazioni da voi fornite saranno utilizzate anche ai fini della determinazione del regime di deducibilità fiscale della donazione (o del contributo liberale) per GSK.**

Distinti saluti,

GlaxoSmithKline S.p.A.

## QUESTIONARIO PER RACCOLTA INFORMAZIONI

Spett.le  
GlaxoSmithKline S.p.A.  
Viale dell'Agricoltura, 7  
37135 VERONA

.....  
(luogo e data)

Alla cortese att.ne del Dr./Drssa .....

**ANAGRAFICA (da compilare se il questionario viene restituito su carta bianca, ovvero sulla carta intestata non ci sono le seguenti informazioni)**

Denominazione .....

Sede legale .....

Codice fiscale ..... partita IVA .....

Legale Rappresentante .....

Nato a ..... il .....

Con riferimento alle vigenti disposizioni normative in tema di prevenzione della corruzione, nonché alla Politica di Prevenzione della Corruzione GSK<sup>1</sup>, il sottoscritto Legale Rappresentante, sotto la propria personale responsabilità, in merito a:

1. **Oggetto della richiesta** (precisare la somma di denaro richiesta o la descrizione e quantità dei beni o servizi richiesti):

\_\_\_\_\_

### DICHIARA

2. **Che la natura giuridica dell'ente è la seguente** (barrando la/e ipotesi che ricorre/ricorrono):

- (a) **Associazione o fondazione senza personalità giuridica;**
- (b) **Associazione o fondazione con personalità giuridica:** si dichiara che all'Ente è stata attribuita Personalità Giuridica con decreto n. \_\_\_\_ (inserire numero del decreto di riconoscimento della personalità giuridica) del \_\_\_\_ (inserire la data del decreto) emanato da \_\_\_\_ (precisare l'autorità pubblica che ha emanato il decreto di riconoscimento della Personalità Giuridica; es.: Presidente della Repubblica) di cui si allega copia fotostatica, unitamente ad una copia dello statuto vigente;
- (c) **(solo nell'ipotesi in cui la liberalità di GSK sia finalizzata a supportare attività di ricerca scientifica) associazione o fondazione riconosciuta a norma del D.P.R. 361/2000 avente per oggetto statutario lo svolgimento o la promozione di attività di ricerca scientifica, compresa nell'elenco di cui al D.P.C.M. 15.04.2011 e successive modifiche e integrazioni;**
- (d) **Organismo di volontariato disciplinato dalla L. 266/91:** si allega copia del certificato di iscrizione all'apposito albo regionale o provinciale recante data non anteriore a due anni;
- (e) **Organizzazione non governativa idonea ai sensi della L. 49/87:** si allega copia del decreto del Ministero degli Esteri attestante il riconoscimento d'idoneità ai sensi della legge suddetta;
- (f) **ONLUS non di diritto:** si allega apposito certificato rilasciato dalla competente Direzione Regionale delle Entrate, di data non anteriore a 6 mesi, attestante l'iscrizione all'anagrafe delle Onlus, ovvero (in sostituzione del predetto certificato):
- a) copia della comunicazione effettuata alla Direzione Regionale delle entrate con il modello di cui al D.M. 19.1.1998 completa della ricevuta di spedizione/consegna, e
- b) copia della dichiarazione sostitutiva, di cui all'art. 2, c. 1, del decreto 18/07/2003 n. 266, presentata alla Direzione Regionale delle Entrate o dello statuto depositato alla Direzione Regionale delle Entrate in luogo della predetta dichiarazione (qualora i documenti indicati alla presente lettera siano stati

<sup>1</sup> Reperibile nella sezione **Pubblicazioni** del sito [www.gsk.it](http://www.gsk.it).

presentati disgiuntamente dalla comunicazione di cui alla lettera "a", allegare anche la loro ricevuta di spedizione/consegna).

Si attesta altresì con la firma del presente documento di non avere ricevuto sino alla data corrente alcun provvedimento della competente Direzione Regionale delle Entrate attestante il rifiuto dell'iscrizione o la cancellazione dall'anagrafe delle Onlus, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione al proposito.

- (g) **Ente Religioso** (parrocchie, diocesi, missioni);
- (h) **Altro Ente (precisare):** \_\_\_\_\_.

### **3. ulteriori informazioni sull'ente**

- anno di costituzione dell'Ente      /\_\_/\_\_/
- numero di sedi:                              /\_\_/\_\_/
- numero di soci:                              /\_\_/\_\_/\_\_/ (solo per associazioni o comitati)
- iniziative di rilevanza nazionale/internazionale realizzate nei 24 mesi precedenti (es. Pubblicazioni su riviste scientifiche, ecc.):

\_\_\_\_\_ (citazione documentazione prodotta dall'Ente in allegato) \_\_\_\_\_

- **Presenza di Pubblici Ufficiali tra gli amministratori / membri di organismi direttivi dell'Ente**

Nomi / cariche ricoperte .....

- **Procedimenti penali in corso/ conclusi ovvero sanzioni comminate all'Ente / Amministratori**  
(Specificare in dettaglio qualora applicabile. In caso contrario scrivere NESSUNO)

- **Attività / ruoli dei componenti del nucleo familiare degli amministratori dell'Ente (i componenti del nucleo familiare sono: coniuge, compagno/a e figli) in posizioni apicali e/o con prerogative discrezionali che possano comportare impatti con il business GSK (es. Pubblici Ufficiali, incarichi nell'amministrazione di Ospedali Pubblici, di Enti Regolatori, di Fondazioni Sanitarie, ecc.)**  
o (Specificare in dettaglio qualora applicabile. In caso contrario scrivere NESSUNA)

- **Partecipazioni dell'Ente in aziende / società clienti di GSK ovvero che gestiscono forniture/appalti a/da Pubbliche Amministrazioni ovvero fornitrici di prodotti o servizi a GSK.**  
(Specificare in dettaglio qualora applicabile. In caso contrario scrivere NESSUNA)

- **Altri interessi o fatti che si ritiene debbano essere portati a conoscenza di GSK preventivamente alla stipula del contratto, ai sensi della Politica di prevenzione della Corruzione di GSK.**  
(Specificare in dettaglio qualora applicabile. In caso contrario scrivere NESSUNO)

- **Relazioni parentali / familiari dei membri dell'Ente con l'eventuale appaltatore incaricato di realizzare il progetto co-finanziato da GSK**  
(Specificare in dettaglio qualora applicabile. In caso contrario scrivere NESSUNO)

.....

Dichiaro e confermo che non sussistono conflitti di interesse (diretti e/o indiretti) relativamente all'esecuzione appropriata ed etica dell'accordo con GSK e che mi relazionerò correttamente con **le terze parti (inclusi i Pubblici Ufficiali)** qualora dovessi agire in rappresentanza di GSK, secondo la **Politica di prevenzione della Corruzione di GSK.**

Ovvero segnalo l'esistenza del seguente conflitto di interesse

.....

**Si allega inoltre:**

- copia dello **statuto** vigente e dell'**atto costitutivo** in forma di atto pubblico
- **Richiesta scritta di liberalità su carta intestata**, riportante finalità, tempificazione, modalità di utilizzo della somma o bene/servizio.

(Inserire solo nei casi indicati ai punti "d", "e" ed "f")

Con la sottoscrizione della presente il nostro Ente si impegna ad impiegare quanto richiesto per la diretta attuazione dei soli fini istituzionali.

In attesa di un Vostro riscontro, si inviano i più cordiali saluti

---

firma di un Rappresentante dell'Ente  
(persona munita dei poteri di rappresentanza dell'Ente)