

Regole Ospitalità



Egregio Dottore / Gentile Dottoressa,

Nell'ambito delle attività di interazione con gli Operatori Sanitari, GlaxoSmithKline S.p.A. e ViiV Healthcare s.r.l. operano nel rispetto del D. Lgs. 219/06 e in conformità alle policy e ai codici aziendali applicabili (tra cui il Code of Conduct e il Code of Practice for Promotion and Scientific Engagement), nonché ai codici deontologici di settore.

L'interazione con gli Operatori Sanitari è per noi un elemento irrinunciabile per poter trasferire a cittadini e pazienti il frutto del nostro lavoro e l'impegno quotidiano per permettere alle persone di essere più attive, sane e longeve.

Nell'ambito di tutte le iniziative che, in conformità ai principi e alle norme di comportamento previsti dai propri codici, comportano oneri di ospitalità a favore di operatori qualificati del settore (medici e farmacisti), saranno adottati principi di ragionevolezza, correttezza e stretta funzionalità rispetto allo scopo.

Saranno pertanto sostenute solo ed esclusivamente le seguenti voci di spesa nell'ambito delle 12 ore precedenti e successive alla data dell'iniziativa:

- Viaggio
 - Viaggio aereo in classe economica
 - Viaggi in treno in 1^a classe
 - Rimborsi di avvicinamento alla sede dell'evento (*) o aeroporto/stazione di partenza con auto propria fino ad un importo massimo equivalente alla tariffa applicabile sulla tratta pari a €0,50 al km. Verranno richieste come prova di effettuazione del viaggio eventuali ricevute di autostrada (scontrini e/o stralcio Telepass), ma non saranno oggetto di rimborso.
 - Parcheggio: su presentazione giustificativo di spesa
 - Hotel con massimo 4 stelle con divieto di erogazione di full credit
 - Trasferimenti da/per aeroporto/stazione, da/per Hotel/sede dell'Evento
 - Pasti (standard di riferimento per ospitalità in caso di eventi)
 - Coffee break pari a 12,50 euro
 - Colazione di lavoro pari ad un massimo di 30 euro
 - Cene pari ad un massimo di 70 euro
- Non saranno rimborsati pasti sostenuti individualmente dal partecipante.
- Assicurazione viaggio in aereo

(*) Il rimborso riconosciuto al partecipante non deve essere superiore al costo stimato per il trasporto dello stesso tramite agenzia (viaggio in treno/aereo + trasferimento presso la sede dell'evento). Pertanto il totale verrà ridimensionato secondo il suddetto importo, se necessario.

Sarà espressamente **esclusa** qualsiasi voce di ospitalità a favore di soggetti diversi da tali operatori qualificati, ivi compresi **gli accompagnatori**. Confidando nella piena condivisione di quanto sopra, siamo certi che vorrà comprendere che eventuali richieste relative ad accompagnatori o voci di spesa non contemplate nel presente documento **non** potranno in alcun modo essere considerate.

A valle di ogni attività che comporti oneri di ospitalità a carico di GSK/ViiV verranno effettuate verifiche e controlli – anche tramite le agenzie fornitrici dei servizi – al fine di accertare il rispetto delle regole prefissate e sopra descritte. In merito, si desidera precisare che il rapporto contrattuale tra GSK/ViiV e le agenzie fornitrici di servizi esclude espressamente che queste ultime possano sostenere, per conto di GSK/ViiV, oneri di ospitalità diversi da quelli sopra descritti (quanto ai soggetti e alle categorie di spesa).